

# **Ogólne Warunki Realizacji Usług (OWRU) przez Ośrodek Badań Podstawowych Projektów i Wdrożeń Ochrony Środowiska i Biotechnologii „OIKOS” Sp. z o.o. Próbki Dostarczone**

## **1. Strony i przedmiot umowy**

- 1.1. Usługi świadczone przez OIKOS Sp. z o. o. są realizowane na podstawie złożonego przez Klienta (Zleceniodawcę) zlecenia lub na podstawie podpisanej obustronnie Umowy.
- 1.2. Usługi laboratoryjne (pomiarowe i badawcze) objęte są systemem zarządzania jakością zgodnym z PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 Ogólne wymagania dotyczące kompetencji laboratoriów badawczych i wzorcujących.

## **2. Zlecenie/Umowa**

- 2.1 Wysłanie Zlecenia przez Klienta jest równoznaczne z akceptacją Ogólnych Warunków Realizacji Usług (OWRU), chyba że zawarta umowa stanowi inaczej. Ogólne Warunki Realizacji Zlecenia (OWRU) są dostępne dla Klienta na stronie internetowej: [www.oikoslab.pl](http://www.oikoslab.pl). Usługi realizowane są wyłącznie w zleconym przez Zleceniodawcę zakresie, wyszczególnionym w umowie lub zleceniu.
- 2.2. OIKOS Sp. z o. o. potwierdza przyjęcie Zlecenia do realizacji za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w Zleceniu, inna forma potwierdzenia Zlecenia jest dopuszczalna i realizowana na życzenie Klienta.
- 2.3. Zmiany warunków Zlecenia/Umowy w trakcie realizacji są dopuszczalne po obustronnym uzgodnieniu.
- 2.4. Informacje zawarte w Ofercie, Zleceniu, Umowie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane osobom trzecim.
- 2.5. Laboratorium OIKOS Sp. z o. o. nie ponosi odpowiedzialności za skutki finansowe i prawne zlecenia niewłaściwego przedmiotu usługi, niespełniającego wymagań stawianych Zleceniodawcy przez organy stanowiące, o których Laboratorium OIKOS Sp. z o. o. nie zostało pisemnie poinformowane.
- 2.6. Laboratorium OIKOS Sp. z o. o. przez świadczenie usług nie zastępuje Zleceniodawcy, ani strony trzeciej ani nie zwalnia ich od zaciągniętych przez nich zobowiązań, ani w żaden inny sposób nie przejmuje odpowiedzialności, nie ogranicza, nie unieważnia lub zwalnia z żadnych obowiązków Zleceniodawcy wobec jakiegokolwiek strony trzeciej, ani strony trzeciej wobec Zleceniodawcy.

## **3. Obowiązki Klienta**

- 3.1. Udzielenia wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów do prawidłowej realizacji Zlecenia/Umowy.
- 3.2. Powiadomienia, przed realizacją Zlecenia/Umowy, pracowników OIKOS Sp. z o. o. o wszelkich rzeczywistych lub potencjalnych zagrożeniach (środowiskowych, zdrowotnych, bezpieczeństwa i innych), związanych z realizacją usługi np. obecnością toksycznych, trujących lub wybuchowych elementów.
- 3.3. Powiadomienia o wszelkich wymaganiach formalnych i prawnych mogących mieć wpływ na realizację powierzonej usługi.

## **4. Realizacja usługi**

- 4.1. Zlecenie/Umowa podlega przeglądowi, po którym następuje jego realizacja. Zlecone prace są realizowane w uzgodnionym czasie, zawsze w sposób gwarantujący zachowanie poufności i praw własności Klienta.
- 4.2. Realizacja usługi zakończona jest Raportem z badań, który przekazywany jest Klientowi w uzgodniony sposób. Jeśli nie ustalono inaczej oryginał Raportu z badań z realizacji usługi przekazywany jest za pomocą Poczty Polskiej listem poleconym na adres Klienta, łącznie z fakturą za wykonaną usługę.
- 4.3. Raport z badań jest sporządzany na podstawie informacji, dokumentów, deklaracji i/lub próbek dostarczanych przez lub w imieniu Zleceniodawcy i wyłącznie na jego użytek. Zleceniodawca jest odpowiedzialny za działania, które uznał za właściwe na podstawie raportów z badań. Ani Laboratorium OIKOS Sp. z o. o. ani też żaden z jego przedstawicieli, pracowników czy podwykonawców nie będą odpowiedzialni przed Zleceniodawcą ani przed stroną trzecią za zaniechanie lub działania podjęte na podstawie takowych raportów z badań, ani za nieprawidłowe wyniki spowodowane niejasnymi, błędnymi, niepełnymi, mylącymi lub nieprawdziwymi informacjami dostarczonymi Laboratorium OIKOS Sp. z o. o..

## **5. Cena, termin, warunki płatności i metody badawcze**

- 5.1. Cena, termin, warunki płatności i metody badawcze (dla badań laboratoryjnych) oraz inne konieczne dla realizacji usługi warunki uzgadniane są indywidualnie dla każdego Klienta i przedstawione w formie pisemnej oferty lub indywidualnego cennika. Jeżeli Klient zleca wykonanie usługi, na którą nie otrzymał wcześniej oferty, o warunkach realizacji zlecenia (w szczególności o metodach badań) informowany jest podczas jego przyjęcia lub w innej formie (korespondencja mailowa, telefoniczna).
- 5.2. Przesłanie zlecenia na zakres prac zawarty w ofercie jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Klienta warunków oferty; dla usług laboratoryjnych jest także jednoznaczne z akceptacją przedstawionych w ofercie metod badawczych.

- 5.3. Jeżeli strony nie określiły warunków cenowych przed realizacją usługi, OIKOS Sp. z o.o. stosuje ceny określone w swoim cenniku.
- 5.4. Płatność za usługę następuje w formie i terminie wskazanym na fakturze VAT (jeżeli nie ustalono inaczej: 14 dni od wystawienia faktury przelewem na konto OIKOS Sp. z o.o.), wystawionej przez OIKOS Sp. z o.o. po realizacji usługi lub jej uzgodnionej części.
- 5.5. W przypadku opóźnienia płatności na rzecz OIKOS Sp. z o.o., do należności głównej będą doliczane odsetki ustawowe zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 4 grudnia 2008 r. w sprawie określenia wysokości odsetek ustawowych (Dz.U. 2008 nr 220 poz. 1434).
- 5.6. W przypadku zlecenia usługi, przy równoczesnym nieuregulowaniu jakichkolwiek zaległych płatności, OIKOS Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do nie realizowania usługi do momentu uregulowania zaległości.
- 5.7. W przypadku zlecenia poniżej 100,00 zł (netto) doliczana jest opłata administracyjna w wysokości 10,00 (netto).
- 5.8. Koszty logistyczne ponosi Zleceniodawca.
- 5.9. Realizacja zleceń w trybie ekspresowym (do 5 dni roboczych od daty dostarczenia próbek): do standardowej ceny realizacji zlecenia zostanie doliczona opłata dodatkowa w wysokości min. 50% standardowej ceny realizacji zamówienia. Realizacja zlecenia w trybie ekspresowym musi zostać ustalona z Laboratorium OIKOS Sp. z o.o. przed dostarczeniem próbek do badań do Laboratorium OIKOS Sp. z o.o..

## 6. Realizacja zlecenia

6.1. Zlecenie próbek dostarczanych do Laboratorium OIKOS Sp. z o. o. powinno zawierać wszystkie niezbędne informacje do prawidłowego wykonania analizy (badana cecha, metoda, data pobrania próbki, kody próbek, przeznaczenie badań, przedmiot badań). Ponadto zlecenie wykonania analizy powinno zawierać imię i nazwisko osoby kontaktowej wraz z numerem telefonu, a także adres e-mail, na który ma zostać przesłany raport z formie pliku pdf.

np.

Przedmiot badań	Kod próbki	Data pobrania próbki	Badana cecha	Metoda	Przeznaczenie badań
Środowisko pracy	1234	21.08.2019r.	Ditlenek azotu	OSHA Method 182	Obszar regulowany prawnie

Osoba kontaktowa: Jan Kowalski tel. 123 456 789

adres e-mail: jan.kowalski@e-mail.pl

- 6.2. Wysyłka próbek powinna odbywać się zgodnie z warunkami transportu i przechowywania próbek, zamieszczonymi na stronie internetowej [www.oikoslab.pl](http://www.oikoslab.pl). Prosimy o nie dokonywanie wysyłki próbek przed dniami wolnymi.
- 6.3 Przesłany przez Laboratorium OIKOS Sp. z o. o. przegląd zlecenia powinien zostać zweryfikowany przez Klienta pod kątem zgodności ze zleceniem, w przypadku niezgodności należy niezwłocznie poinformować Laboratorium OIKOS Sp. z o.o. Standardowy termin realizacji zlecenia próbek dostarczonych to 10 dni roboczych od daty prawidłowego dostarczenia próbek do Laboratorium OIKOS Sp. z o. o..
- 6.4. Laboratorium OIKOS Sp. z o. o. nie dokonuje oceny zgodności wyników uzyskanych dla próbek dostarczonych przez Klienta.
- 6.5. Osoba odpowiedzialna za pobieranie i transport próbek, przed przystąpieniem do pobierania próbek i przesłania ich po pobraniu do Laboratorium OIKOS Sp. z o. o., zobowiązana jest do zapoznania się z wymaganiami dotyczącymi pobierania, przechowywania, trwałości i transportowania próbek.
- 6.6. Przy przyjmowaniu obiektu do badań zapisywany jest faktyczny stan sposobu transportu, zapisywane są wszystkie anomalie lub odstępstwa od stanu normalnego lub wyspecyfikowanych warunków (jeżeli wystąpią). O wszelkich nieprawidłowościach klient jest niezwłocznie informowany. Raport z badań zawiera wszystkie istotne odstępstwa, które mogą mieć wpływ na miarodajność wyników badania.
- 6.7 Zleceniodawca zlecając badania Laboratorium OIKOS Sp z o. o., każdorazowo powinien monitorować jego zakres akredytacji na stronie internetowej Polskiego Centrum Akredytacji.
- 6.8. Laboratorium zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji zlecenia z powodów niezależnych od Laboratorium (np. niewykonanie analizy próbki krótkoterminowej, nie awizowanej wcześniej, ze względu na brak możliwości technicznych wykonania takiej analizy)
- 6.9. Dodatkowe opłaty:
- A) W przypadku próbek dostarczanych do Laboratorium OIKOS Sp. z o. o. o krótkim terminie trwałości należy wcześniej poinformować Laboratorium o takich próbkach. W przypadku braku takiej informacji do standardowej ceny realizacji badania zostanie doliczona opłata dodatkowa wynosząca min. 50% standardowej ceny oznaczenia.
- B) W przypadku przesłania do Laboratorium OIKOS Sp. z o. o. próbek o terminie trwałości dłuższym (min. 7 dni), przed końcem tego terminu (tj. 2 dni przed końcem terminu trwałości), Laboratorium OIKOS Sp. z o. o. będzie doliczać opłatę dodatkową wynoszącą min. 50% standardowej ceny oznaczenia. Wysokość dopłaty jest uzależniona od czynników osobowo-technicznych (np. praca w sobotę)
- 6.10. Próbki dostarczone pobrane na właściwe medium, ale przesłane do Laboratorium OIKOS Sp. z o.o. po terminie ich trwałości będą oznaczane zgodnie z metodyką. W przeglądzie zlecenia oraz w raporcie zostanie odnotowana informacja, iż próbka została dostarczona po terminie trwałości.
- 6.11 Wykaz czynników charakteryzujących się krótkim terminem trwałości, o wysyłce których należy informować Laboratorium OIKOS Sp. z o. o.

Analit	Metoda	Termin trwałości próbek po pobraniu	Uwagi	
Cyjanowodór	PN-Z-04053:1970 IB-50 wydanie nr 05 z dnia 19.06.2017 r.	1 dzień	Wysyłka próbek powinna się odbyć z obiektu z zaznaczeniem dostarczenia przesyłki do godz. 12 następnego dnia	
Kwas chlorowy VII	Podstawy i Metody Oceny Środowiska Pracy 1997, nr 17, str. 88 - 91	1 dzień		
Nadtlenek wodoru	Podstawy i Metody Oceny Środowiska Pracy 1997, nr 17, str. 101 - 104	1 dzień		
Ozon	PN-94/Z-04007/2 IB-61 wydanie nr 02 z dnia 19.06.2017 r.	1 dzień		
Buta-1,3-dien	PN-84/Z-04014/02	1 dzień		
Chloroeten	PN-Z-04112-01:1978	1 dzień		
Epoksyetan	PN-Z-04300:2002 PN-EN 13649:2005	1 dzień		
Kwas akrylowy	PN-92/Z-04113/08 PN-EN 13649:2005	1 dzień		
Tiuram – disulfid tetrametylotiuramu – frakcja wdychalna	PN-86/Z-04153/02	2 dni		
Oleje mineralne wysokorafino-wane z wyłączeniem cieczy obróbczych	PN-Z-04108-5:2006 PN-Z-04108-6:2006 + Az1:2009	2 dni		
Chlor	PN-Z-04037-03:1975	2 dni		
Chlorowodór	PN-EN 1911:2011	2 dni		
Ditlenek siarki	PN-Z-04015-12:1996 PN-Z-04015-12/Ap1:2001	3 dni		Wysyłka próbek powinna się odbyć najpóźniej następnego dnia po pobraniu próbek
Hydrazyna	PN-Z-04148-02:1985	3 dni		
Kwas siarkowy – frakcja torakalna	Podstawy i Metody Oceny Środowiska Pracy 2017 nr 2(92), str. 5-19	3 dni		
Kwas siarkowy	IB-49 wydanie nr 3 z dnia 17.01.2014 r.	3 dni		
Siarkowodór	PN-96/Z-04015/13	3 dni		
Propan	IB-101 wydanie nr 1 z dnia 30.01.2013 r.	3 dni		
Butan	IB-101 wydanie nr 1 z dnia 30.01.2013 r.	3 dni		
Octan winylu	Podstawy i Metody Oceny Środowiska Pracy 2007, nr 1(51), s.141-147 PN-EN 13649:2005	4 dni		
Naftalen	PN-Z-04098-3:2005	5 dni		
2-fenoksyetanol	Podstawy i Metody Oceny ŚrodowiskaPracy 2003, nr 4(38), s. 65-70	6 dni		
Glikol etylenowy	Podstawy i Metody Oceny Środowiska Pracy 1997, nr 17, str. 55-59 PN-EN 13649:2005	6 dni		
Octan metylu	NIOSH Method 1458, Issue 2, 15 August 1994 PN-EN 13649:2005	6 dni		

6.12. Aktualny wykaz czynników wraz z ich trwałościami jest zamieszczony na stronie internetowej [www.oikoslab.pl/pliki/laboratorium](http://www.oikoslab.pl/pliki/laboratorium)

6.13. Laboratorium "OIKOS" Sp. z o.o. oferuje sprawdzone materiały do pobierania próbek. Każda partia dostarczanych przez nasze laboratorium próbników jest sprawdzana, przez wykonanie badania ślepych próbek zerowych

## **7. Reklamacje**

7.1. Klient ma prawo złożyć reklamacje na piśmie lub na adres poczty elektronicznej sekretariat@oikoslab.pl. Nie zwalnia to Klienta z uregulowania należności za wystawioną fakturę. 7.2. Skargi na usługi laboratoryjne są rozpatrywane zgodnie z aktualnym wydaniem procedury PO-16 Skargi. Procedura dostępna na życzenie Klienta.

## **8. Postanowienia końcowe**

8.1. W sprawach nieuregulowanych przez Umowę i/lub OWRU mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

8.2. Kwestie sporne strony zainteresowane zobowiązują się rozstrzygnąć w sposób polubowny.

8.3. W przypadku braku porozumienia, strony poddają pod rozstrzygnięcie kwestie sporne sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo i rzeczowo Ośrodkowi Badań Podstawowych Projektów i Wdrożeń Ochrony Środowiska i Biotechnologii "OIKOS" Sp. z o. o. w Świętej Katarzynie.

Oświadczam, że zapoznałam/em się i akceptuję powyższe warunki

.....  
Podpis Zleceniodawcy